

**Le Recteur de l'académie de la Réunion,**

**Rectorat** Vu la loi 82-213 du 2 mars 1982 relative aux droits et libertés des communes, des départements et des régions modifiée et complétée par la loi n° 82-623 du 22 juillet 1982 ;

**Secrétariat** Vu le code de l'Education ;

**Général** Vu le décret 62-1587 du 29 décembre 1962 portant règlement général sur la comptabilité publique ;

VU le décret n° 04-374 du 29 avril 2004 relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services dans les régions et les départements ;

Vu le décret n° 2004-15 du 7 janvier 2004 portant code des marchés publics, et notamment en son article 20 ;

24, avenue  
Georges Brassens  
97702 Saint-Denis  
Messag cedex 9  
Ile de La Réunion

Vu le décret n° 2004-703 du 13 juillet 2004 relatif aux dispositions réglementaires des livres Ier et II du code de l'éducation ;

Vu le décret du 30 juin 2005 nommant Monsieur Laurent CAYREL, Préfet de la région et du département de la Réunion ;

Site internet  
www.ac-reunion.fr

Vu le décret du 7 mars 2005 nommant Monsieur Bernard BOENE, professeur des universités, Recteur de l'Académie de la Réunion, Chancelier de l'Université, chef du pôle régional Education et Formation ;

VU le décret du 19 mai 1999 nommant Monsieur Daniel GILLY, Inspecteur d'académie adjoint de la Réunion ;

Vu l'arrêté du ministère de l'éducation nationale, de l'enseignement supérieur et de la recherche, en date du 7 octobre 2004, nommant Monsieur Christian HORGUES, Conseiller d'Administration Scolaire et Universitaire hors classe, secrétaire général de l'académie de la Réunion ;

Vu l'arrêté du ministère de l'éducation nationale, de l'enseignement supérieur et de la recherche en date du 20 juillet 2005, nommant Madame Martine BERNARD, Secrétaire Générale Adjointe au Secrétaire Général de l'Académie de La Réunion, Directrice des Ressources Humaines ;

Vu l'arrêté du ministère de l'éducation nationale, de l'enseignement supérieur et de la recherche en date du 04 octobre 2005, nommant Monsieur Erwan POLARD, chargé des fonctions de Secrétaire Général Adjoint au Secrétaire Général de l'Académie de La Réunion ;

Vu l'arrêté interministériel du 7 mars 1983 portant règlement de comptabilité pour la désignation des ordonnateurs secondaires et de leurs délégués (allocations de recherche) ;

Vu l'arrêté du 7 janvier 2003 portant règlement de comptabilité pour la désignation des ordonnateurs secondaires et de leurs délégués en ce qui concerne le budget de l'enseignement scolaire et le budget de l'enseignement supérieur ;

Vu l'arrêté préfectoral n° 1780 du 23 juillet 2004 relatif à l'organisation des services de l'Etat à la Réunion et notamment en son article 2 ;

Vu l'arrêté préfectoral n° 1830 du 18 juillet 2005 portant délégation de signature à Monsieur Bernard BOENE, Recteur de l'académie de la Réunion, Chancelier de l'université, chef de pôle régional Education et Formation ;

## ARRETE

Article 1 : Subdélégation de signature est donnée à M. Daniel GILLY, inspecteur d'académie adjoint, pour tous les actes se rapportant à l'exécution des recettes et des dépenses de rémunération, de fonctionnement, et d'intervention relevant du budget du ministère de la l'Education nationale, de l'enseignement supérieur et de la recherche, dans les limites fixées à l'article 4, de l'arrêté préfectoral n° 1830 du 18 juillet 2005 ;

Article 2 : En cas d'absence ou d'empêchement de M. Daniel GILLY, inspecteur d'académie adjoint, la subdélégation de signature sera exercée par M. Christian HORGUES, secrétaire général de l'académie, pour l'ensemble des opérations énumérées à l'article 1.

Article 3 : En cas d'absence ou d'empêchement de M. Daniel GILLY, inspecteur d'académie adjoint et de M. Christian HORGUES, secrétaire général de l'académie, la subdélégation sera exercée par Mme Martine BERNARD, secrétaire générale adjointe au secrétaire général de l'académie, directrice des ressources humaines, pour l'ensemble des opérations énumérées à l'article 1.

Article 4 : En cas d'absence ou d'empêchement de M. Daniel GILLY, inspecteur d'académie adjoint, de M. Christian HORGUES, secrétaire général de l'académie et Mme Martine BERNARD, secrétaire générale adjointe au secrétaire général de l'académie, directrice des ressources humaines, la subdélégation sera exercée par M. Erwan POLARD, chargé des fonctions de secrétaire général adjoint au secrétaire général de l'académie, pour l'ensemble des opérations énumérées à l'article 1.

Article 5 : En cas d'absence ou d'empêchement de M. Daniel GILLY, inspecteur d'académie adjoint, de M. Christian HORGUES, secrétaire général de l'académie, de Mme Martine BERNARD, secrétaire générale adjointe au secrétaire général de l'académie, directrice des ressources humaines et de M. Erwan POLARD, chargé des fonctions de secrétaire général adjoint au secrétaire général de l'académie, la subdélégation sera exercée par Mme Renée France BOOTHER, attachée principale d'administration scolaire et universitaire, pour les opérations de rémunérations sans ordonnancement préalable, de fonctionnement et d'intervention.

Article 6 : En cas d'absence ou d'empêchement de M. Daniel GILLY, inspecteur d'académie adjoint, de Christian HORGUES, secrétaire général de l'académie, de Mme Martine BERNARD, secrétaire générale adjointe au secrétaire général d'académie, directrice des ressources humaines, de M. Erwan POLARD, chargé des fonctions de secrétaire général adjoint au secrétaire général de l'académie et de Mme René France BOOTHER, attachée principale d'administration scolaire et universitaire, subdélégation de signature est donnée :

- pour les opérations relatives au fonctionnement et aux interventions, à :

- Mme Martine ALIBERT, attachée principale d'administration scolaire et universitaire ;

- pour les bons de commande de fournitures et de maintenance n'entrant pas dans le cadre d'un appel d'offre, dans la limite de 10 000 euros HT par bon de commande, à :

- Madame Valérie MEUNIER, attaché d'administration scolaire et universitaire, chef du département de la logistique ;

- pour l'ensemble des opérations relatives aux dépenses de rémunération principale et accessoires, à :

- M. Hugues DESCAMPS, attaché d'administration scolaire et universitaire, coordonnateur paye, pour l'ensemble des personnels de l'académie ;
- Mme Sabine LAURET, conseiller d'administration scolaire et universitaire, pour l'ensemble des personnels à l'exception des instituteurs, des professeurs des écoles et des personnels administratifs, ouvriers et techniques, sociaux et de santé ;
- Mme Catherine SORBA, conseiller d'administration scolaire et universitaire, pour les personnels administratifs, ouvriers et techniques, sociaux et de santé ;
- Mme Anne-Martine FLEURENCE, conseiller d'administration scolaire et universitaire, pour les instituteurs et professeurs des écoles ;
- M. Michel ERELIE, secrétaire d'administration scolaire et universitaire, pour les personnels d'inspection et de direction,

Article 7 : En cas d'absence de Mme Sabine LAURET, subdélégation est donnée pour signer les documents relatifs à la paie des personnels dont ils assurent la gestion à :

- Mme.Christine MONTAGNEZ, attachée d'administration scolaire et universitaire pour l'ensemble des personnels à l'exception des instituteurs, des professeurs des écoles et des personnels administratifs, ouvriers, techniques, sociaux et de santé ;
- M. Marc HILDEBRANDT, attaché d'administration scolaire et universitaire, pour les personnels de type lycée et collège ;
- Mme Valérie FRUTEAU DE LACLOS, attachée d'administration scolaire et universitaire, pour les personnels des lycées professionnels et les PEGC ;
- Mme Mialy VIALLET, attachée d'administration scolaire et universitaire, pour les auxiliaires de vie scolaire « individuel », les personnels enseignants non titulaires, les MI-SE et les allocataires d'aide au retour à l'emploi ;
- Mme Anne-Marie PEBERNET, attachée d'administration scolaire et universitaire, pour les personnels d'éducation, d'orientation et de l'enseignement privé.

Article 8 : En cas d'absence de Mme SORBA, subdélégation est donnée à :

- Mme Corinne HOAREAU, attachée d'administration scolaire et universitaire, pour les personnels administratifs, ouvriers et techniques, sociaux et de santé ;
- M. Alain FONTAINE, attaché d'administration scolaire et universitaire, pour les personnels ITRF et les agents non titulaires.

Article 9 : En cas d'absence de Mme FLEURENCE, subdélégation est donnée à :

- Mme Marie-Madeleine OSTER, attachée principale d'administration scolaire et universitaire et à Mme Sonia VERSINI, attachée d'administration scolaire et universitaire, pour les instituteurs et professeurs des écoles.

Article 10 : Subdélégation de signature est donnée à M. Christian HORGUES, secrétaire général de l'académie pour les opérations d'investissement dans les limites fixées dans l'article 4 de l'arrêté préfectoral n° 1483 du 10 juin 2005.

En cas d'absence ou d'empêchement de M. Christian HORGUES, subdélégation de signature sera exercée par M. Noël MARCHISONE, Ingénieur régional de l'équipement, dans les limites de 1 000 000 € HT.

Article 11 : En cas d'absence ou d'empêchement de M. Christian HORGUES, subdélégation de signature sera exercée par M. Jean-Louis FORESTIER, Ingénieur de recherche, directeur des ressources informatiques,

- pour les actes relatifs à la coordination et au développement de l'informatique des EPLE :
  - . les bons de commande concernant l'acquisition et la maintenance des matériels informatiques ainsi que les contrats d'assistance technique et annexes dans la limite de 10 000 euros HT.
  - . les certificats de service fait pour paiement.

Article 12 : Subdélégation de signature est donnée pour les opérations de rémunérations principales et accessoires de l'ensemble des personnels de l'enseignement supérieur.

• de l'Université de la Réunion à :

- M. Serge SVIZZERO, Président de l'Université de la Réunion ;
- M. Jean-Claude MIRE, conseiller d'administration scolaire et universitaire, secrétaire général de l'université de la Réunion.
- Mme Georgette LEVY, conseillère d'administration scolaire et universitaire, directrice des ressources humaines.

• de l'Institut universitaire de formation des maîtres de la Réunion à :

- M. Michel POUSSE, Directeur de l'institut universitaire de formation des maîtres de la Réunion ;
- Mme Catherine MARTINEZ, conseillère d'administration scolaire et universitaire de l'institut universitaire de formation des maîtres de la Réunion ;
- Mme Nicole GANY, attachée principale d'administration scolaire et universitaire à l'institut universitaire de formation des maîtres.

Article 13 : Cet arrêté annule et remplace l'arrêté n° 2005-04 du 23 juillet 2005.

Article 14 : Monsieur le secrétaire général de l'académie est chargé de l'exécution du présent arrêté, qui sera publié au recueil des actes administratifs de la Préfecture de la Réunion.

Fait à Saint-Denis, le 6 octobre 2005

Le recteur,

Bernard BOËNE

*Signatures :*

*Daniel GILLY :*

*Christian HORGUES :*

*Martine BERNARD :*

*Renée-France BOOTHER :*

*Martine ALIBERT :*

*Hugues DESCAMPS :*

*Catherine SORBA :*

*Corine HOAREAU :*

*Alain FONTAINE :*

*Mialy VIALLET :*

*Anne-Marie PEBERNET :*

*Marc HILDEBRANDT :*

*Valérie FRUTEAU DE  
LACLOS :*

*Anne-Martine FLEURENCE :*

*Marie-Madeleine OSTER :*

*Sonia VERSINI :*

*Noël MARCHISONE :*

*Michel ERELIE :*

*Serge SVIZZERO :*

*Jean-Claude MIRE :*

*Georgette LEVY :*

*Michel POUSSE :*

*Catherine MARTINEZ :*

*Nicole GANY :*

*Sabine LAURET :*

*Jean Louis FORESTIER*

*Valérie MEUNIER*

*Erwan POLARD*

*Christine MONTAGNEZ :*